

МЗР СОШ

**ДОГОВОР № 5476 в  
поставки хлебобулочных и кондитерских изделий**

г.Сыктывкар

«10» января 2022 года

**Общество с ограниченной ответственностью «Сыктывкарский хлебокомбинат»**, именуемое в дальнейшем «**Поставщик**», в лице Коммерческого директора Сляровой Марии Александровны, действующего на основании Доверенности № 56-21 от 08.04.21г., с одной стороны, и

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» с. Усть-Кулом**, именуемое в дальнейшем «**Покупатель**», в лице Директора Пунеговой Ольги Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, руководствуясь нормами **Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"**, в целях обеспечения питанием учащихся 5-11 классов, заключили настоящий договор (далее – **Договор**) о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Поставщик обязуется произвести и поставить: **хлебобулочные и кондитерские изделия** (далее – **Товар**), а Покупатель обязуется принять и оплатить товар в соответствии с условиями настоящего договора.

1.2. Количество, ассортимент, цена за единицу товара устанавливаются в товаросопроводительной документации, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора.

В настоящем договоре под **товаросопроводительной документацией** понимается универсальный передаточный документ, оформленный в соответствии с требованиями налогового законодательства России.

1.3. Право собственности, риск случайной гибели и случайного повреждения товара переходит на Покупателя с момента подписания Покупателем товаросопроводительной документации.

### 2. Порядок заказа и поставки товара

2.1. Заявка на поставку каждой отдельной партии товара подается Покупателем в следующем порядке:

Заявки на **кондитерские изделия** направляются не позднее 12 часов дня, предшествующему дню поставки.

Заявки на **хлебобулочные изделия** направляются не позднее 14 часов дня, предшествующему дню поставки.

Заявки Покупателя направляются Поставщику по телефону (8212) 20-60-10, посредством факсимильной связи по факсу (8212) 20-60-10, посредством электронной почты на адрес [zakaz@s-hleb.ru](mailto:zakaz@s-hleb.ru).

2.2. В случае нарушения Покупателем порядка подачи заявок, предусмотренного пунктом 2.1. настоящего договора, Поставщик ответственности за невыполнение заявок в полном объеме и ассортименте, а также за соблюдение сроков доставки не несет.

2.3. В случае отсутствия у Поставщика, по независящим от него причинам (которые Поставщик не мог предвидеть, избежать, устранить и прочее), возможности выполнить заявку по количеству и/или ассортименту товара, Поставщик поставяет товар в том количестве и/или ассортименте, который имеет возможность поставить Покупателю; по согласованию с Покупателем возможна замена товара по отдельным позициям.

2.4. Доставка товара производится способом путем доставки Поставщиком товара на склад Покупателя по адресу, указанному в настоящем договоре. В случае изменения или дополнения адреса поставки Покупатель обязан направить не менее чем за два рабочих дня в адрес Поставщика письменное уведомление об изменении адреса доставки товара.

2.5. Покупатель обязан содержать подъездные пути к местам разгрузки в надлежащем состоянии, своевременно очищать их от снега, льда, мусора. В местах разгрузки должны быть навесы, предотвращающие порчу товара от осадков, достаточное освещение.

2.6. В случае самовывоза товара Покупатель обязан предоставить Поставщику доверенность на право получения товара и документ, удостоверяющий личность. В случае непредставления указанной доверенности либо документа, удостоверяющего личность, отпуск товара Поставщиком не осуществляется.

2.7. В случае доставки товара Поставщиком на склад Покупателя, приемка товара и приемка (возврат) многооборотной тары осуществляется лицом, находящимся на складе Покупателя, при этом Покупатель гарантирует наличие у указанного лица полномочий на подписание товаросопроводительной документации и иных документов, связанных с поставкой товара, при условии скрепления печатью (штампом) Покупателя с идентифицирующими его признаками.

**При отсутствии печати (штампа) Покупателя на товаросопроводительных документах, Поставщик вправе прекратить поставку товара.**

2.8. Приемка товара по наименованию, ассортименту, количеству и качеству, а также предъявление претензий по внешним повреждениям товара, производится Покупателем в момент передачи товара Покупателю. Подписание товаросопроводительной документации без каких-либо замечаний означает, что товар принят Покупателем по наименованию, ассортименту, количеству и качеству.

В случае, когда при приемке товара, установлены расхождения по наименованию, количеству, ассортименту, качеству и внешним повреждениям товара, Покупатель заполняет графу «**Фактически принято**». Претензии по наименованию, ассортименту, количеству, качеству и внешним повреждениям товара принимаются в момент приемки товара. Покупатель, не заявивший в момент приемки товара о недостатках, которые могли быть выявлены при визуальном осмотре, не вправе в дальнейшем ссылаться на указанные недостатки.

Претензии по скрытым недостаткам качества товара принимаются в течение годности товара при условии соблюдения Покупателем условий хранения товара. По истечении указанного срока претензии не принимаются. В случае возникновения претензий по качеству товара, вызов представителя Поставщика для составления двустороннего Акта (Приложение № 1 к настоящему договору) обязателен. В случае неявки представителя Поставщика в течение 24 часов с момента получения вызова, Покупатель составляет указанный акт в одностороннем порядке.

Поставщик не отвечает за недостатки товара, которые возникли после передачи товара Покупателю, вследствие нарушения Покупателем правил пользования товаром или его хранения, транспортировки, либо действий третьих лиц, либо непреодолимой силы. Днем исполнения обязательства по поставке товара считается дата, указанная в товаросопроводительной документации.

2.9. При перевозке и реализации хлебобулочных и кондитерских изделий должны соблюдаться требования технического регламента Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011), иных технических регламентов Таможенного союза и нормативной документации, которые распространяются на данный вид продукции.

### **3. Качество товара**

3.1. Поставщик гарантирует Покупателю соответствие качества поставляемого им товара нормативной документации, установленной для данного вида товара, с указанием номера сертификата соответствия или декларации в товаросопроводительной документации. Заверенные копии сертификатов соответствия или деклараций предоставляются Поставщиком только по письменному запросу Покупателя, направленному за 3 (Три) рабочих дня.

3.2. На товар устанавливается срок годности, соответствующий нормативной документации на данный вид товара. Срок годности товара и условия хранения на неупакованный товар указываются в товаросопроводительной документации.

3.3. Поставщик оставляет за собой право отзыва (изъятия) своего потенциально небезопасного товара за счет Поставщика.

### **4. Тара**

4.1. Поставка товара осуществляется в многооборотной возвратной таре: деревянных и пластмассовых лотках (далее по тексту – тара).

4.2. Покупатель обязан возвращать тару в следующем порядке:

- при получении тары от Поставщика Покупатель указывает в товаросопроводительной документации количество многооборотной тары, отгруженной с товаром;

- возврат многооборотной тары Поставщику производится Покупателем при очередной поставке товара с указанием количества возвращаемой многооборотной тары. Количество возвращаемой тары должно соответствовать количеству тары, принятой Покупателем в предшествующую поставку. Возвращаемая Покупателем многооборотная тара должна быть в исправном, незагрязненном виде, состояние должно соответствовать прямому назначению с возможностью дальнейшей эксплуатации.

4.3. Тара невозвращенная Поставщику при очередной поставке, либо возвращенная, но в состоянии, которое не позволяет использовать ее по назначению, считается утраченной Покупателем, и в этом случае Покупатель обязан уплатить Поставщику рыночную стоимость тары.

Запрещается хранение тары на открытых площадках и ее использование не по назначению.

4.4. В случае самовывоза товара Покупателем со склада Поставщика, возврат и выгрузка тары осуществляется на склад Поставщика силами и средствами Покупателя.

### **5. Цены и порядок расчетов за товары**

5.1. Общая сумма договора определяется суммарной стоимостью товара, указанного в товаросопроводительной документации, по которой в пределах срока действия настоящего договора осуществлена поставка, и не превышает **499 000 (Четыреста девяносто девять тысяч) руб. 00 коп.**

Товар по настоящему договору поставляется по цене, действующей на момент отгрузки товара и указанной в товаросопроводительной документации с учетом установленных действующим законодательством России налогов.

5.2. Покупатель осуществляет оплату Поставщику за поставляемый товар в течение **14 (Четырнадцати) календарных дней** с даты подписания сторонами товаросопроводительной документации.

5.3. Покупатель производит оплату поставляемого товара путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

5.4. Поставщик вправе по окончании отчетного квартала (месяца), а также в иных случаях, направить Покупателю Акт сверки расчетов. Акт сверки расчетов составляется Поставщиком в двух экземплярах и передается Покупателю любым удобным способом (почтовым отправлением, электронной почтой или передаче лично уполномоченному лицу Покупателя).

Покупатель в течение 15 (Пятнадцать) рабочих дней с момента направления Поставщиком Акта сверки обязуется подписать Акт сверки со своей стороны или направить Поставщику мотивированные возражения. В случае невозврата Акта сверки Поставщику в указанный срок, Акт считается принятым в редакции Поставщика.

5.6. Стороны договорились, что положения статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации не применяются к положениям настоящего договора.

## **6. Ответственность сторон**

6.1. За необоснованный отказ от приемки товара, поставленного по заявке Покупателя, Покупатель уплачивает Поставщику штраф в размере суммы непринятого товара.

6.2. За невыборку товара, вследствие нарушения Покупателем пункта 2.6. настоящего договора, Покупатель уплачивает Поставщику штраф в размере суммы невыбранного товара.

6.3. При несвоевременной оплате товара Покупатель уплачивает Поставщику пени в размере 0,5% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

6.4. За просрочку возврата тары Покупатель уплачивает Поставщику штраф в размере 50% от стоимости несвоевременно возвращенной тары.

6.5. В случае просрочки оплаты товара, просрочки возврата тары Поставщик имеет право прекратить поставку товара и/или расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке.

6.6. Во всех других случаях неисполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством России.

## **7. Срок действия договора**

7.1. Настоящий договор вступает в силу с **«10» января 2022 года и действует по «31» декабря 2022 года**, а в части оплаты за поставленный товар договор действует до полного исполнения обязательств.

7.2. Окончание срока действия настоящего договора не освобождает стороны от полного исполнения своих обязательств по настоящему договору.

7.3. Любая из сторон может расторгнуть договор в одностороннем порядке, предупредив об этом другую сторону за 15 (Пятнадцать) рабочих дней.

## **8. Споры и разногласия**

8.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

8.2. Для разрешения споров, связанных с нарушением сторонами своих обязательств по настоящему договору либо иным образом вытекающих из договора, применяется претензионный порядок разрешения споров. Для соблюдения претензионного порядка сторона, права которой нарушены, до обращения в суд обязана направить другой стороне письменную претензию с изложением своих требований. По истечении 10 (Десять) календарных дней со дня направления претензии и, если требования в указанный срок не удовлетворены, Сторона, права которой нарушено, вправе обратиться с иском в суд.

8.3. Претензии и иные юридически значимые сообщения могут быть направлены Сторонами друг другу одним из нижеперечисленных способов:

— письмом посредством электронной почты на адрес, указанный в настоящем договоре – при этом подтверждением такого направления является сохраненная отправившей стороной в ее электронном почтовом ящике скан-копия претензии в формате PDF, JPEG, TIFF или PNG, а также распечатанная бумажная версия отправленного сообщения – такое письмо считается полученным адресатом на следующий календарный день после его отправки;

— заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу места нахождения (места жительства) Стороны;

— передача лично стороне или его уполномоченному представителю под роспись либо по передаточному акту.

8.4. Стороны признают юридическую силу за юридически значимыми сообщениями, полученными путем обмена скан-копиями по электронной почте, а также равенство юридической силы таких сообщений с оригиналами документов, оформленных на бумажных носителях.

8.5. Стороны допускают представление скан-копий документов и иных юридически значимых сообщений, направленных и полученных в рамках настоящего договора по электронной почте, в качестве доказательств при разрешении споров.

8.6. Стороны обязуются ограничить доступ посторонних лиц к своим электронным почтовым ящикам. Стороны презюмируют, что именно Сторона, с чьего электронного почтового ящика направлено сообщение, его направила.

8.7. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров споры передаются на разрешение Арбитражного суда Республики Коми.

#### 9. Заключительные положения

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

9.2. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Документы, переданные посредством факсимильной связи, либо по адресам электронной почты признаются имеющими юридическую силу и принимаются Сторонами к исполнению до момента получения оригиналов.

9.4. Для заключения настоящего договора, а также для внесения изменений и дополнений к нему, Стороны допускают факсимильное воспроизведение подписей («факсимиле») уполномоченных на заключение сделок лиц с помощью средств механического или иного копирования, при этом факсимильная подпись будет иметь такую же силу, как и подлинная подпись уполномоченного лица.

9.5. Стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга о любых ситуациях, связанных с угрозой безопасности пищевой продукции по телефонам: код города (8212) тел. 222828 - директор производства, руководитель ПТЛ, тел. 400-751 - коммерческий директор.

9.6. С момента заключения настоящего договора, все ранее заключенные договоры, равно как и другие договоренности, считаются расторгнутыми.

9.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

#### 10. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

##### ПОСТАВЩИК:

ООО «Сыктывкархлеб»

167983, г. Сыктывкар, ул. Громова, 83

ИНН 1101095931 КПП 110101001

р/с 40702810074000000608

в КОМИ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК",

г. Сыктывкар

к/с 30101810900000000739

БИК 048702739

ОГРН – 112 110 101 0194

ОКТМО 87701000

Телефоны: Приемная: 8(8212) 400-751,

факс 8(8212) 21-87-51

Заказ продукции: 8(8212) 20-60-10

Отдел продаж 8(8212) 400-200

Адрес электронной почты: komi@s-hleb.ru

##### ПОКУПАТЕЛЬ:

МБОУ «СОШ» с. Усть-Кулом

168060, Республика Коми, Усть-Куломский район,

с. Усть-Кулом, ул. Ленина д 5,

e-mail: ust-kulom@inbox.ru,

тел.: (82137)94371,

Финансовое управление администрации МР "Усть-

Куломский" (МБОУ «СОШ» с.Усть-Кулом,

200760166510),

ИНН 1114004258, КПП 111401001,

л/с 20076016651,

р/с: 03234643876480000700

Отделение – НБ Республика Коми Банка

России//УФК по Республике Коми г.Сыктывкар,

БИК УФК по Республике Коми 018702501

КБК 00000000000000000510

Коммерческий директор

  
М.А.Склярова  


Директор

  
О.В.Пуногова  
