

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа» с. Усть-Кулом

Принято  
решением педагогического  
совета школы  
от 30.08.2021 г. № 1

Утверждено  
приказом директора  
МБОУ «СОШ» с. Усть-Кулом  
от 09.09.2021 г. № 248



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о дополнительном образовании**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.2. Положение определяет порядок реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» с. Усть-Кулом (далее – МБОУ «СОШ» с. Усть-Кулом).

1.3. Дополнительное образование (ДО) создается в целях формирования единого образовательного пространства в МБОУ «СОШ» с. Усть-Кулом для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.

1.4. ДО является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.5. Дополнительное образование предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6,5 до 18 лет в их свободное (внеурочное) время.

1.6. Дополнительное образование строится на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого учащегося.

1.7. Объединения ДО создаются, реорганизируются и ликвидируются приказом директора школы.

1.8. Руководителем ДО является заместитель директора по воспитательной работе, который организует работу ДО и несет ответственность за результаты его деятельности.

1.9. Содержание образования ДО определяется дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами: типовыми (примерными), рекомендованными Министерством образования РФ; модифицированными (адаптированными), авторскими. При необходимости возможна постановка эксперимента и разработка соответствующих

экспериментальных программ, открытие на базе учреждения экспериментальной площадки.

1.9. Структура ДО определяется целями и задачами школы, количеством и направленностью реализуемых дополнительных общеобразовательных программ и может включать следующие компоненты: коллективы, секции, студии, клубы, мастерские, детский театр, ансамбли и т.д.

1.10. Штатное расписание блока ДО формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием ДО в МБОУ «СОШ» с. Усть-Кулом.

1.11. Положение о ДО принимается педагогическим советом и утверждается директором школы.

1.12. Изменения и дополнения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с принятыми изменениями и дополнениями в законодательных документах федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих данное направление образовательной деятельности.

## **2. Задачи дополнительного образования**

2.1. ДО направлено на решение следующих задач:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся и взрослого населения;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся и взрослого населения;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также учащихся, проявивших выдающиеся способности;
- личностно нравственное развитие и профессиональное самоопределение учащихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

## **3. Содержание образовательного процесса в объединениях дополнительного образования**

3.1. Работа объединений ДО осуществляется на основе программ, утвержденных директором школы.

3.2. В объединениях ДО реализуются дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы для детей различного уровня обучения и направленностей (физкультурно-спортивной, художественной, научно-технической, туристско-краеведческой, естественнонаучной, социально-гуманитарной)

3.3. Занятия в объединениях ДО могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным программам.

3.4. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательных и воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в пояснительной записке к программе.

#### **4. Организация образовательного процесса**

4.1. Списочный состав объединений ДО формируется на первой неделе учебного года, определяется программой педагога. Рекомендуемая численность составляет от 8 до 15 человек. Продолжительность занятий в объединениях дополнительного образования для учащихся 1 класса от 30 до 45 мин, для учащихся 2-11 классов - 45 минут.

4.2. В соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой педагог может использовать различные формы образовательновоспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспозиции и др.

4.3. В соответствии с программой педагогом могут быть использованы следующие формы контроля: тесты, опросы, зачеты, собеседования, доклады, рефераты, выступления на олимпиадах, смотрах, конкурсах, выставках, конференциях, концертах, публикации и другие.

4.4. Занятия проводятся в очной форме.

4.5. Учебный год в объединениях ДО начинается 1 сентября и заканчивается 25 мая.

4.6. Расписание занятий в объединениях ДО составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в школе. Расписание составляется в начале учебного года заместителем директора по воспитательной работе на основании предложений педагогов ДО с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания осуществляется на основании приказа директора. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

4.7. Занятия в объединениях ДО могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5 человек) или индивидуально. В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы должны быть объединены или расформированы. Высвобожденные в этом случае средства могут быть использованы на открытие новых объединений.

4.8. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в образовательных учреждениях в системе дополнительного образования. Занятия могут проводиться в любой день недели, включая каникулярные и выходные дни. В праздничные дни занятия не предусмотрены.

4.9. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам.

4.10. Каждый учащийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направления обучения.

4.11. В соответствии с программой в образовательном процессе педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, мастер-классы, практикумы, экскурсии, концерты и выставки.

## **5. Порядок зачисления и отчисления учащихся в объединения для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам**

5.1. Прием учащихся в объединения ДО осуществляется на основе свободного выбора образовательной области и образовательных программ на основании подачи заявления от родителей (или самих учащихся старше 14 лет) через Портал персонифицированного дополнительного образования Республики Коми либо при личном обращении в школу перед началом учебного года, а также в течение всего учебного года, в том случае, если объединение не укомплектовано в полном объеме или при открытии нового объединения.

5.2. В объединения второго и последующих годов обучения могут быть зачислены учащиеся, не занимающиеся в группе первого года обучения, но успешно прошедшие собеседование или иные формы диагностики, показавшие первоначальный объем учебных и спортивных способностей, соответствующие требованиям дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

5.3. Зачисление учащихся в объединения физкультурно-спортивной направленности осуществляется при отсутствии медицинских противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

5.4. Отчисление (выбытие) учащихся:

5.4.1. Отчисление (выбытие) учащегося осуществляется в следующих случаях:

1) В связи с получением образования (завершением обучения) по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;

2) досрочно:

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего со сменой объединения, по причине болезни, сменой места жительства и др.;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации учреждения.

5.4.2. Отчисление учащегося оформляется приказом директора учреждения об отчислении (выбытии) из объединения.

5.4.3. При отчислении (выбытии) из объединения в журнале учета работы объединения педагогу необходимо сделать отметку об отчислении (выбытии) в соответствующей графе с указанием даты и причины выбытия.

5.5. Педагог дополнительного образования своевременно предоставляет информацию заместителю директора по воспитательной работе о списочных изменениях в составе объединения.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Положение о дополнительном образовании размещается на сайте школы.

6.2. Положение является действующим до момента внесения в него изменений или отмены.