

СОГЛАСОВАНО  
решением Совета учащихся  
от 22.09.2017 г. №1

СОГЛАСОВАНО  
решением Совета родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних учащихся  
от 22.09.2017 г. №1

ПРИНЯТО  
решением педагогического  
совета школы  
от 30.08.2017 г. №1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
школы  
от 25.09.2017 г. №435

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБМЕННОМ ФОНДЕ УЧЕБНИКОВ И УЧЕБНЫХ ПОСОБИЙ

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основе нормативно-правовых актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федерального закона от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле»,
- Закона Республики Коми от 06.10.2006г. №92-РЗ «Об образовании»,
- Закона Республики Коми от 09.12.1996 г. №42-РЗ «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов»,
- Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 08.10.2012 г. №1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда»,
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.10.2010 г. №986 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений»,
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.06.2016 г. №699 «Об утверждении перечня организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»,
- Устава Школы,
- Положения о библиотеке,
- Положения об учебном фонде библиотеки,
- Положения о порядке выбытия учебной литературы из учебного фонда библиотеки,
- Правил пользования библиотекой,
- Иными нормативно-правовыми актами.

1.2. База данных Фонда создается и ежегодно обновляется в методическом кабинете Управления образования Администрации муниципального района «Усть-Куломский» на основании:

- инвентаризации учебных фондов библиотек муниципальных образовательных учреждений:

- анализа учебно-методических комплектов, планируемых к использованию в предстоящем учебном году в образовательных учреждениях;
- анализа обеспеченности учащихся учебной литературой, состояния библиотечного фонда образовательного учреждения;
- образовательных программ и учебных планов образовательных учреждений, утвержденных руководителями образовательных учреждений;
- Федерального перечня учебных изданий, рекомендованных к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях.

1.3. Фонд комплектуется на основании списка не востребовавшей учебной литературы из фонда библиотеки на предстоящий учебный год.

## **2. Цели и задачи работы Фонда**

2.1. Фонд создается с целью обеспечения учащихся образовательных учреждений учебной литературой путем перераспределения учебных фондов школьных библиотек.

2.2. Задача: максимально обеспечить учебниками и учебными пособиями образовательный процесс общеобразовательных учреждений.

## **3. Участники Фонда**

3.1. Участниками Фонда являются муниципальные образовательные учреждения района.

## **4. Порядок формирования и использования Фонда**

4.1. Администрация школы:

4.1.1. Осуществляет контроль учета и использования учебников и учебных пособий из библиотечного фонда. Возможно использование учебников более 5 лет при хорошем состоянии и соответствии Федеральному государственному образовательному стандарту, Федеральному компоненту государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, реализуемым образовательным программам.

4.1.2. Оказывает содействие в обмене учебниками и учебными пособиями между школами согласно актам приема - передачи.

4.2. Заведующий библиотекой:

4.2.1. Ежегодно предоставляет в Управление образования Администрации муниципального района «Усть-Куломский»:

- список учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе школы на предстоящий учебный год, утвержденный приказом директора;

- информацию по недостающим учебникам и учебным пособиям, необходимым для осуществления учебного процесса в предстоящем учебном году (Приложение № 1);

- список не востребованных учебников и учебных пособий (не используемых в образовательном процессе в предстоящем учебном году) (Приложение № 2).

4.2.2. Формирует заявку в обменный фонд учебников и учебных пособий на предстоящий учебный год и предоставляет ее методисту Управления образования Администрации муниципального района «Усть-Куломский».

4.2.3. Производит обратный обмен учебниками и учебными пособиями по окончании учебного года.

## 5. Ответственность участников Фонда

5.1. Участники Фонда несут ответственность за сохранность и возврат в надлежащем состоянии учебников и учебных пособий, взятых из Фонда.

5.2. Учебники и учебные пособия в образовательное учреждение передаются библиотекарями по акту приема - передачи.

5.3. Директор школы несет ответственность за достоверность информации об учебном фонде школы.

### Приложение № 1

**Информация по недостающим учебникам,  
необходимым для осуществления учебного процесса  
в МБОУ «СОШ» с.Усть-Кулом на \_\_\_\_\_ учебный год**

№	Автор	Наименование учебника	Класс	Издательство	Год издания	Количество недостающих учебников (экз)	Примечание

Директор школы \_\_\_\_\_  
Заведующая библиотекой \_\_\_\_\_

### Приложение № 2

**Список невостребованных учебников  
в МБОУ «СОШ» с.Усть-Кулом на \_\_\_\_\_ учебный год**

№	Автор	Наименование учебника	Класс	Издательство	Год издания	Количество невостребованных учебников (экз)	Примечание

Директор школы \_\_\_\_\_  
Заведующая библиотекой \_\_\_\_\_

### Приложение № 3

**Акт № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
о приеме - передаче документов из одной библиотеки в другую  
в порядке книгообмена**

Составлен настоящий акт в том, что библиотека МБОУ «СОШ» с.Усть-Кулом передала библиотеке МОУ \_\_\_\_\_ учебники в количестве \_\_\_\_ экз. на \_\_\_\_\_ учебный год.

№	Автор	Наименование учебника	Класс	Издательство	Год издания	Количество (экз)	Примечание

Директор школы \_\_\_\_\_  
Заведующая библиотекой \_\_\_\_\_