Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» с. Усть-Кулом

01 - 139

СОГЛАСОВАНО Решением Совета учащихся № 1 or 22. 01.2014 г.

СОГЛАСОВАНО решением Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся от 23.01.2014

№ 1 от 24.01.2014 г

СОГЛАСОВАНО решением Педагогического приказом директо совета школы № 5

УТВЕРЖДЕНО школы № 33 ot 24,01,2014 i

положение ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ В АКТИРОВАННЫЕ ДНИ

Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 — ФЗ «Об образовании в Российской кодексом Российской Федерации, СанПиН Федерации», Трудовым 2.4.2.2821-10, в целях определения единых подходов к организации деятельности общеобразовательных учреждений в дни, когда учебные занятия не проводятся в связи с несоответствием температуры воздуха норме, а также с целью обеспечения реализации содержания учебных программ, выполнения государственных образовательных стандартов.

1.2. Температурный режим возлуха для объявления актированного дня

Для 1-4 классов	 без ветра, - 30°С при скорости ветра свыше 5м/сек 25°С
Для 5-8 классов	- без ветра, - 35°C - при скорости ветра свыше 5м/сек30°C
Для 9-11 классов	- без ветра, - 37°C - при скорости ветра свыше 5м/сек 32°C

1.3. Классным руководителям своевременно проводить инструктажи с учащимися и их родителями (законными представителями) по разъяснению ответственности за сохранение здоровья учащихся и мер предосторожности в актированные дни.

1.4. В случае не прохождения программного материала из-за большого изменений внесение актированных возможно количества дней календарный учебный график.

1.5. Директор школы должен сообщить сведения об отмене учебных занятий в Единую дежурную диспетчерскую службу администрации МР

«Усть-Куломский» до 7 часов. Также данная информация должна быть размещена на официальном сайте школы до 7 часов.

1.6. Классные руководители должны сообщить учащимся об отмене учебных занятий (телефон) до 7 часов 30 минут.

II. Работа педагогического коллектива

- 2.1. Продолжительность рабочего времени в актированный день у учителей-предметников определяется в соответствии с их учебной нагрузкой, Уставом школы.
- 2.2. В актированные дни учителя-предметники участвуют в учебновоспитательной, методической и организационной работе в соответствии с планом работы школы, творческих и проблемных групп, предметных методических объединениях.
- 2.3. С целью обеспечения реализации содержания учебных программ, выполнения государственных образовательных стандартов, учителя-предметники своевременно вносят изменения в рабочие программы по учебным предметам путём блочно-модульной подачи учебного материала, проведением интегрированных уроков и т.п. При внесении изменений практическую часть программы оставлять неизменной.
- 2.4. Учителя-предметники планируют организацию необходимых дополнительных занятий и консультаций с учащимися, испытывающими затруднения при самостоятельном изучении учебного материала.
- 2.5. Учителя осуществляют индивидуальную, групповую деятельность с учащимися, пришедшими в актированные дни, несут ответственность за сохранение здоровья учащихся, организацию питания учащихся и отправку учащихся домой. В обязательном порядке, по окончании пребывания ребенка в школе в актированный день, организовать связь с родителями для принятия мер по отправке ребенка домой. В случае невозможности установления связи с родителями, обеспечить отправку и сопровождение учащихся.
- Учителя-предметники разрабатывают варианты заданий ДЛЯ самостоятельной работы учащихся актированных дней, во время дифференцируя их с целью создания условий для самореализации учащихся, формирования учебно-познавательного интереса. Задания могут следующего плана: составление опорного конспекта по теме; составление развёрнутого плана ответа по теме; составление серий контрольных вопросов по теме; составление серии вопросов; составление учащимися собственных заданий по теме; разработка дидактических материалов по теме и т.д.
- 2.7. Учителям, учебные не проводящим занятия связи В актированными днями, и не привлекающимся в этот период к учебновоспитательной, методической и организационной работе, производить оплату в соответствии со ст. 155. Трудового кодекса Российской Федерации в размере 2/3тарифной ставки, рассчитанных не ниже оклада, пропорционально отработанному работником времени, как за время простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника.

2.8. В классных журналах учителями-предметниками в актированные дни записи не делаются.

III. Работа учащихся в актированные дни

- 3.1 Самостоятельная работа учащихся с учебным материалом во время актированных дней организуется в дистанционной форме по заданиям, подготовленным и доведённым до сведения учащихся учителями-предметниками.
- 3.2. Задания для дистанционной формы обучения размещаются на сайте школы и фиксируются в дневниках учащихся и электронном журнале.
- 3.3. Самостоятельная деятельность учащихся в актированные дни может быть затем оценена педагогами только в случае достижения учащимися положительных результатов.
- 3.4. Приглашать учащихся в школу в актированные дни на занятия, спортивные секции, соревнования и другие мероприятия возможно только при условии письменного согласия родителей.