

# Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

## Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» с. Усть-Кулом

01-38

СОГЛАСОВАНО  
Решением Совета  
учащихся  
от 22.01.2014 г. № 1

СОГЛАСОВАНО  
решением Совета родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних учащихся  
от 24.01.2014 г. № 1

СОГЛАСОВАНО  
решением Педагогического  
совета школы  
от 23.01.2014 г. № 5



### ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ УЧАЩИХСЯ

#### I. Общие положения.

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом Школы.

1.2. Совет учащихся (далее по тексту – Совет) организуется в целях учета мнения учащихся по вопросам управления школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающие их права и законные интересы.

1.3. Совет создается по инициативе учащихся в соответствии с Уставом школы.

1.4. Работу Совета курирует заместитель директора по воспитательной работе.

1.5. Текст Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

#### II. Задачи Совета

2.1. Основными задачами деятельности Совета являются:

2.1.1. Реализация прав учащихся на участие в соуправлении Школой, формирование навыков управления на уровне ученика, класса, школьного коллектива; привлечение учащихся школы к сотрудничеству с ученическим и педагогическим коллективами.

2.1.2. Воспитание учащихся в духе социальной и гражданской ответственности; формирование активной жизненной позиции.

2.1.3. Создание условий для социализации личности учащегося.

### **III. Формирование Совета**

- 3.1. Совет является представительным органом учащихся.
- 3.2. Совет создается из числа учащихся 5-11 классов.
- 3.3. В состав Совета входит не более 1 учащегося из каждой параллели с использованием процедуры голосования.
- 3.4. Решения по вопросу кандидатуры учащегося в состав Совета принимаются на классном ученическом собрании.
- 3.5. На первом заседании Совета учащихся избирается председатель, его заместитель и секретарь из числа членов Совета.
- 3.6. Персональный состав Совета, его председатель, заместитель и секретарь утверждаются приказом директора школы.

### **IV. Права Совета**

- 4.1. Совет учащихся имеет право:
  - 4.1.1. Принимать участие в:
    - разработке управленческих решений, касающихся вопросов организации общешкольных мероприятий с учащимися;
    - работе Совета профилактики;
    - проведении малых педагогических советов в классах.
  - 4.1.2. Вносить предложения по:
    - совершенствованию структуры органов управления Школы;
    - обеспечению мероприятий, проводимых Советом лидеров и активистов и Советом старшеклассников, необходимыми финансовыми и материально-техническими ресурсами;
    - поощрению учащихся;
    - снятию с учащегося мер дисциплинарного взыскания.

### **V. Компетенция деятельности Совета**

- 5.1. В компетенцию деятельности Совета входит:
  - согласование с администрацией Школы локальных нормативных актов, затрагивающие их права и интересы;
  - взаимодействие с органами самоуправления Школы;
  - участие в разработке плана мероприятий по воспитательной работе Школы;
  - координация деятельности органов ученического самоуправления в классе, оказание помощи в планировании их работы;
  - организация взаимодействия классных коллективов;
  - внесение предложения по совершенствованию деятельности школы;
  - создание инициативных групп учащихся для проведения различных мероприятий, содействие при выявлении творческого потенциала учащихся;
  - организация проведения общешкольных коллективных творческих дел и мероприятий;

- изучение, обобщение и распространение опыта проведения коллективных творческих дел;
- организация изучения общественного мнения учащихся по актуальным проблемам школьной жизни.

## **VI. Организация деятельности Совета**

6.1. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- координирует работу Совета,
  - организует ведение документации Совета;
  - ведет заседания Совета;
- предоставляет администрации Школы мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.

6.2. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

6.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря.

6.4. Секретарь ведет протоколы заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в Школе.

6.5. Протоколы хранятся в составе отдельного дела.

6.6. Совет работает по плану, согласованному с администрацией Школы.

6.7. Для решения текущих вопросов Совет учащихся может создавать Совет лидеров и активистов, Совет старшеклассников.

6.8. Совет учащихся проводит свои заседания не реже 1 раза в месяц.

6.9. Заседание Совета учащихся проводится, если на нем присутствуют не менее двух третей членов состава Совета.

6.10. Решение Совета учащихся является принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих членов Совета.

6.11. Решения Совета учащихся обязательны для выполнения всеми учащимися Школы.

6.12. Член Совета учащихся может вносить в повестку дня заседания предложения по обсуждению любого вопроса, если это предложение поддержит одна треть членов Совета или две трети представляемого им классного коллектива.

6.13. Решения Совета учащихся носят рекомендательный характер.