

Управление образования администрации МР «Усть-Куломский»  
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа» с. Усть-Кулом

Принята на заседании  
педагогического совета  
от 05 июня 2024 г.  
Протокол № 12

Утверждаю:  
Директор МБОУ «СОШ» с. Усть-  
Кулом  
05 июня 2024 г.

**Дополнительная общеобразовательная –  
дополнительная общеразвивающая программа  
«Юный корреспондент»**

**Направленность – социально-гуманитарная**

Возраст учащихся: 10-15 лет

Вид программы по уровню освоения: базовый

Срок реализации: 1 год

Составитель:  
Корецкая Вера Леонидовна,  
педагог дополнительного  
образования

с. Усть-Кулом, 2024

## Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная – дополнительная общеразвивающая программа «Юный корреспондент» социально-гуманитарной направленности разработана в соответствии следующих нормативных документов:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»
- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».
- Федеральный Закон от 02.12.2019 г. N 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. №678-р).
- Приказ Минпросвещения России № 629 от 27.07.2022 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (п.3.6);
- Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в Республике Коми от 19.09.2019 г. № 07-13/631);
- Устав МБОУ «СОШ» с. Усть-Кулом

**Направленность программы** – социально-гуманитарная.

### **Актуальность программы**

В настоящее время увеличивается поток информации, повышается интерес подростков к информационным технологиям. Но вместе с тем снижается интерес к чтению, литературному и публицистическому творчеству. Страдают от этого прежде всего предметы гуманитарного цикла. Предполагается, что данное детское объединение поможет в решении данного противоречия. Кроме того, занятие журналистикой решает одну из главных задач воспитания — формирование социально активной личности.

Для этого необходимо организовать творческую деятельность, интересную по содержанию, привлекательную для подростков, учитывающую их способности и увлечения. Особенностью методики проведения учебных занятий в кружке является объединение теоретической и практической части. Порядок работы, формы проведения занятий могут быть различны. Но преобладает деятельностный подход, и поэтому обучающиеся анализируют имеющиеся материалы, создают сочинения на заданные темы и жанры, собирают и систематизируют материалы, редактируют тексты, ведут рабочие дневники, блокноты, записные книжки. Большое значение для формирования самостоятельности учащихся имеет приобщение их к работе со справочной литературой. Необходимо выработать у учащихся привычку обращаться к словарям и справочникам в трудных, сомнительных случаях написания слов, их произношения, ударения, раскрытия значения.

Школьная журналистика должна существовать как средство выражения общественного мнения, формирующегося вокруг острых проблем школьной жизни. Журналистика открывает широкие возможности для использования межпредметных знаний, умений и навыков. Например, создание заметки на определённую тему требует знаний определённой области, предполагает широкую эрудицию. Оформление газеты потребует обладания художественным вкусом, навыков дизайна, изобразительной и фотопублицистики (плакат, карикатура, фоторепортажи и т.д.).

### **Новизна программы.**

Для ребят активных, любознательных школьная газета станет своеобразным катализатором и генератором идей. А содержание школьной газеты – это школьная жизнь, жизнь села в самом широком смысле. Это круг интересов ребят, их забот, поисков, их общие радости и печали, сомнения и открытия, это своеобразная школьная летопись. Ребята смогут пополнить словарный запас и значительно расширить кругозор. У детей появляется дополнительная возможность для практического применения знаний

литературного русского языка не только в устной, но и в письменной речи. Это, в свою очередь, не может положительно не сказаться на успеваемости по русскому языку и литературе.

Школьная газета становится важным органом школьного самоуправления, надежным помощником педагогического коллектива в воспитании учащихся, визитной карточкой школы. Им предоставляется возможность попробовать себя в роли писателей, выразить свои чувства, переживания в письменной форме, а также продемонстрировать свое творчество ровесникам.

Занятия заинтересовывают и увлекают ребят своей необычностью, возможностью применять выдумку, фантазию, осуществлять поиск разных приемов и способов выражения своих мыслей, творчески общаться друг с другом. Ребята овладевают умением отбора словесного материала, учатся целесообразно его использовать в своих творческих работах, постигать технику выпуска газеты, секреты мастеров. А это в конечном итоге способствует художественно-творческому развитию детей.

**Педагогическая целесообразность.** Дети получают знания основ журналистики и издательской деятельности газет и журналов. Углубленно изучают литературоведение. Программа даёт возможность использовать навыки, полученные во время обучения основам журналистского мастерства, включает детей в систему средств массовой коммуникации общества. Благодаря занятиям в объединении «Юный корреспондент» учащиеся учатся работать коллективно, решать вопросы с учётом интересов окружающих людей, учатся контактировать с разными людьми, помогать друг другу. Учатся оценивать события с нравственных позиций, приобретают навыки контролировать себя, становятся более эрудированными и коммуникабельными людьми; повышается общий уровень культуры учащихся.

**Отличительной особенностью данной программы** является то, что содержание программы включает совокупность образовательных областей, которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – физическому, социально-личностному, познавательно-речевому и художественно-эстетическому.

**Адресат программы** – дети 10- 15 лет без специального отбора и категории при наличии заявления о зачислении на программу от родителей (законных представителей) и согласия на обработку персональных данных.

Количество учащихся –20-25 человек.

**Вид программы по уровню освоения** – базовый.

**Объем программы** – 35 часов.

Год обучения	Кол-во часов в неделю	Кол-во недель в году	Всего часов в год
Первый	1	35	35

**Срок освоения программы** –1 год.

**Форма обучения** – очная.

**Режим занятий:**

Занятия проводятся 1 раз в неделю по 1 академическому часу. Продолжительность 1 академического часа – 45 минут.

**Особенности организации образовательного процесса:**

Состав группы - постоянный. Виды занятий по организационной структуре – индивидуальные, групповые, парные.

**Цель программы** – развитие познавательных способностей учащихся средствами журналисткой деятельности.

Для реализации поставленной цели программа решает **задачи:**

**Обучающие:**

- познакомиться с основными терминами журналистики;

- приобрести умение работать в проектном режиме при создании выпусков газет;

- приобрести первоначальные навыки работы с ПК в процессе создания газет;

- узнать сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, ее базовых характеристик, социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций;

### **Развивающие:**

- сформировать умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия;

- сформировать умение осуществлять информационную, познавательную и практическую деятельность с использованием различных средств коммуникации.

- сформировать умение организовывать самостоятельную творческую деятельность, выбирать средства для реализации художественного замысла;

### **Воспитательные:**

- приобрести первичный опыт по формированию активной жизненной позиции в процессе подготовки выпусков школьной газеты;

- получить возможность проявлять инициативу в принятии решений;

- понимать причины успеха/неуспеха практической журналистской деятельности.

## **Содержание программы**

### **Учебный план**

№	Раздел/тема	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	
1	Введение	3	1	2	Входная

	«Проба пера»				диагностика
2	Журналистика как профессия. История журналистики. Современные газеты. Функции журналистики	5	4	1	
3	Способы сбора информации. Мастерская информационных газетных жанров	6	1	5	
4	Культура речи	3	1	2	
5	Знакомство с оформительским делом. Подготовка статьи для школьной газеты	5	1	4	
6.	Работа в программе «Publisher». Специальные технические устройства на вооружении корреспондента газеты.	5	1	4	

	Компьютерное редактирование. Вёрстка газеты				
7	Подготовка к конкурсам	5	0	5	
8	Итоговое занятие	2	2	0	Итоговая диагностика
	Итого	35	11	24	

### Содержание учебного плана

#### Тема 1. Введение «Проба пера»

**Теория:** знакомство. Принятие правил поведения на занятиях. Инструктажи.

**Практика:** входная диагностическая работа. Практические занятия по сбору информации (апробация полученных знаний в деле)

Теоретические и практические вопросы в области печатного мастерства, фотожурналистики и освоения интернет ресурсов.

#### Тема 2. Введение. Журналистика как профессия

Информирование читателя о важнейших событиях –главная задача журналистики.

**Теория:** Функции журналистики. Журналистские профессии. Базовые навыки журналиста-профессионала: способность добывать информацию (расследование), умение ее зафиксировать (репродукция), понимание того, как изложить полученные сведения (написание текста).

Роль журналистики в жизни общества. Где и как получить профессию журналиста?

#### Тема 3. История журналистики

**Теория:** Выпуск первой газеты в России. Разнообразие способов печати в процессе развития книгопечатания. Разновидности газет. Начало книгопечатания на Руси.

#### Тема 4. Современные газеты

**Практическая работа:** рассматривание разных видов газет, их оформление, назначение,

ориентированность на определённый круг читателей, тираж, рубрики, привлекательность. Составление плана для рассказа о печатном издании. Презентация «Газета в моей семье».

**Практическая работа:** презентация выбранной газеты (публичное выступление, построенное по составленному на предыдущем занятии плану).

## Тема 5. Журналистика как профессия

Работа редакции.

**Теория:** формирование представлений о профессии журналиста. Ознакомительная презентация функциональных обязанностей членов редакции газеты.

## Тема 6. Функции журналистики

**Теория:** Функции журналистики -информационная, коммуникативная, выражение мнений определенных групп, формирование общественного мнения. Факт как объект интереса журналиста и основа для его работы.

## Тема 7. Способы сбора информации

**Теория:** Основные методы- это наблюдение (два вида наблюдения: открытое и скрытое), работа с документами, интервьюирование, опрос, анкетирование.

**Практическая работа:** составление анкет, подготовка и проведение опросов по разным темам, подготовка к интервью. Деловые игры с выбором наиболее доступных и подходящих к обстановке способов сбора информации (применительно к выбранной теме). Переписка. Обработка корреспонденции.

## Тема 8. Мастерская информационных газетных жанров

**Практическая работа:** разбор видов заметок -работа с газетной продукцией

в кружке. Работа со справочным материалом буклета «Заметка. Как её написать?» Оформление заметки на выбранную тему.

Интервью.

**Практическая работа:** обучение кружковцев проведению интервью-диалога (условия, от которых зависит успех интервью, приемы установления доверительных отношений с интервьюируемым, постановка вопросов и их предъявление). Цитирование. Способы передачи чужого высказывания в письменной речи. Работа со справочным материалом буклета «Золотые правила для проведения интервью». Подготовка для публикации интервью на выбранную тему.

**Практическая работа:** учить кружковцев составлять прямой информационный отчет о каком-то общешкольном мероприятии (например, интеллектуальной олимпиаде). Самостоятельная работа с документами.

## Тема 9. Культура речи

**Практическая работа:** Формы речи: устная и письменная (особенности). Речевые ошибки в тексте. Упражнения по формированию выразительной письменной речи. Функционально-смысловые типы текстов: определение основных отличительных особенностей.

## Тема 10. Знакомство с оформительским делом

**Практическая работа:** создание макета номера газеты (на бумажном носителе).

**Практическая работа:** упражнение кружковцев в написании репортажа на определенную тему, разбор речевых и орфографических ошибок в процессе организации проверки готовых статей, дидактические игры для расширения словарного запаса юного журналиста. Работа со справочным материалом буклета «Я пишу репортаж».

**Практическая работа:** Упражнение в написании современным шрифтом. Выбор шрифта для определенного по содержанию текста и оформление заголовков, плакатов.

## Тема 11. Работа в программе Publisher

Иллюстрация в газете.

**Практическая работа:** Формирование и закрепление умений и навыков работы с газетной иллюстрацией. Фотографирование объектов, просмотр работ, выбор более удачных.

Обработка фотографий и рисунков в программе **Publisher**. Размещение печатных статей и фотоматериалов на страницах макета газеты. Подпись под фотографией (рисунком). Цветовое оформление проекта. Просмотр проектов, их обсуждение. Оформление названия газеты и обработка фотографий с помощью программы Самостоятельный подбор иллюстраций на выбранную тему для оформления газеты.

## Тема 12. Специальные технические устройства на вооружении корреспондента газеты

**Теория:** Устройство фотоаппарата Основные технические термины.

Правила работы с аппаратурой.

**Практическая работа:** Обучение основным приемам работы с фотоаппаратом.

## 13. Подготовка статей для школьной газеты

**Теория:** отличие репортажа от других информационных жанров. Характерные особенности жанра—оперативность, динамичность, наглядность происходящего, активно действующее авторское «я», которое помогает создавать так называемый «эффект присутствия», позволяет читателю как бы находиться рядом с репортером и вместе с ним видеть, ощущать событие.

**Практическая работа:** Определение рубрик, выбор темы для освещения в газете, написание статьи, обсуждение и проверка на наличие речевых ошибок. Подбор иллюстративного материала.

**Тема 14. Компьютерное редактирование. Верстка газеты**

**Практическая работа:** «компьютерная верстка газеты».

**Практическая работа:** Печатание материала, подбор шрифта, оформление заголовков, выведение материалов на принтер.

**Тема 15. Подготовка к конкурсам**

**Практическая работа:**

подготовка конкурсного газетного материала по жанрам.

**Тема 16. Итоговое занятие**

**Теория:** Подведение итогов занятий за год.

### **Планируемые результаты программы.**

#### ***Предметные результаты:***

- познакомятся с основными терминами журналистики;
- приобретут умение работать в проектном режиме при создании выпусков газет;
- приобретут первоначальные навыки работы с ПК в процессе создания газет;
- узнают сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, ее базовых характеристик, социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций;

#### **Метапредметные результаты:**

- сформируют умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия;
- сформируют умение осуществлять информационную, познавательную и практическую деятельность с использованием различных средств коммуникации.
- сформируют умение организовывать самостоятельную творческую деятельность, выбирать средства для реализации художественного замысла;

#### **Личностные результаты:**

- приобретут первичный опыт по формированию активной жизненной позиции в процессе подготовки выпусков школьной газеты;

- получат возможность проявлять инициативу в принятии решений;

- поймут причины успеха/неуспеха практической журналистской деятельности.

**Календарный учебный график** представлен в Приложении 1.

**Календарный план воспитательной работы** представлен в Приложении 2.

Рабочая программа воспитания представлена по ссылке

[https://shkolaustkulomskayar11.gosweb.gosuslugi.ru/netcat\\_files/65/3077/Rabochaya\\_programma\\_vospitaniya\\_uchaschihsya\\_shkoly.pdf](https://shkolaustkulomskayar11.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/65/3077/Rabochaya_programma_vospitaniya_uchaschihsya_shkoly.pdf)

#### **Условия реализации программы.**

Занятия по программе «Юный корреспондент» проводятся на базе МБОУ «СОШ» с.Усть-Кулом в кабинете №3, соответствующих действующим санитарным нормам и правилам.

#### **Материально-техническое обеспечение программы**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Количество</b>	<b>Примечание</b>
1.	Помещение	1	
2.	Парта	13 шт.	
3.	Стул	20-25 шт.	
4.	Ноутбук, мультимедийное оборудование; экран	По 1 шт.	
5.	Видео и аудиозаписи	По мере необходимости	
6.	Дидактические пособия;	По мере необходимости	
7.	Шариковая ручка, простые и цветные карандаши, тетрадь в клетку.	По количеству детей	
8.	Фотоаппарат.	1 шт.	
9.	Принтер	1 шт.	

Программа «Юный корреспондент» реализуется при наличии: Дидактического материала и атрибутов;

Материально-технического обеспечения: - компьютерной сети для монтажа школьной газеты - наличие соответствующего программного обеспечения на компьютерах (программы Publisher) - принтера, сканера, цифрового фотоаппарата. Компьютер, принтер, сканер, Компьютерные программы: Microsoft Word, Microsoft Office Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Office Publisher.

Данную программу может реализовать педагог дополнительного образования, имеющий среднее профессиональное или высшее педагогическое образование.

### **Формы контроля/аттестации.**

Главным критерием достижения результата на протяжении всего периода обучения является подготовленный для публикации в школьной газете материал. Так как не все обучающиеся способны освоить материал программы в одинаковой степени, предполагается индивидуальный подход к практическим заданиям и оценке их исполнения (при этом учитываются интересы и склонности детей). Дифференциация и индивидуализация обучения обеспечиваются деятельностью каждого ребенка, на базе которой формируются различные универсальные учебные действия с учетом структуры личности каждого ученика.

Практическим выходом реализации программы является издание школьной газеты «Школьная радуга» (1 раз в месяц)

### **Характеристика оценочных материалов**

Характеристика оценочных материалов представлена в Приложении 3.

### **Методические материалы**

**Описание педагогических технологий:** индивидуальные и групповые формы работы (работа у доски, практическая письменная работа), объяснительно-иллюстративные формы работы (использование обучающих карточек, раздаточных материалов), игровые формы работы, проблемно-поисковые формы работы.

Занятия рассчитаны на коллективную, групповую и индивидуальную работу. Они построены таким образом, что один вид деятельности сменяется другим. Это позволяет сделать работу детей динамичной, насыщенной и менее утомительной.

Методы и приёмы организации деятельности на занятиях по программе ориентированы на усиление самостоятельной практической и умственной деятельности, на развитие навыков контроля и самоконтроля, а также познавательной активности детей.

Задания носят не оценочный, а обучающий и развивающий характер.

Поэтому основное внимание на занятиях по программе обращено на такие качества учащегося, развитие и совершенствование которых очень важно для формирования полноценной самостоятельно мыслящей личности.

Это - внимание, восприятие, воображение, различные виды памяти и мышление.

С каждым занятием задания усложняются: увеличивается объём материала, наращивается темп выполнения заданий, сложнее становятся выполняемые рисунки.

### **Основные принципы распределения материала, этапа работы:**

- 1) системность: задания располагаются в определенном порядке;
- 2) принцип «спирали»: через каждые 7 занятий задания повторяются;
- 3) принцип «от простого - к сложному»: задания постепенно усложняются;
- 4) увеличение объема материала;
- 5) наращивание темпа выполнения заданий;
- 6) смена разных видов деятельности.

Программа позволяет системно и целостно использовать общие законы организации и развития любой деятельности; определяет условия для саморазвития учащегося.

Программа построена в соответствии с общими принципами:

- Личностно ориентированные принципы

Принцип адаптивности. Он предполагает создание открытой адаптивной модели воспитания и развития детей, обеспечивающей гуманный подход к развивающейся личности ребенка.

Принцип развития. Целостное развитие его личности и готовность личности к дальнейшему развитию.

Принцип психологической комфортности. Предполагает психологическую защищенность ребенка, обеспечение эмоционального комфорта, создание условий для самореализации.

- Культурно ориентированные принципы

Принцип образа мира и целостности содержания образования. Представление дошкольника о предметном и социальном мире должно быть единым и целостным.

Принцип смыслового отношения к миру. Образ мира для ребенка – это не абстрактное, холодное знание о нем. Это мир, частью которого я являюсь и который так или иначе переживаю и осмысливаю для себя.

Принцип системности. Предполагает наличие единых линий развития и воспитания.

### **Список литературы для учителя.**

1. Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста. М., 2001.
2. Основы творческой деятельности журналиста. Под ред. С.Г. Корконосенко. СПб., 2000.
3. Тертычный А.А. Жанры периодической печати: Учебное пособие. М., 2000.

### **Дополнительная литература:**

Ожегов С.И. Словарь русского языка. –М.,1981. Закон Российской Федерации —О средствах массовой информации.

### **Ресурсы Интернета:**

1. Разработки учителей, опубликованные в Фестивале педагогических идей —Открытый урок на сайте WWW:<http://www.1september.ru> (17.06.2022)
2. Литературная энциклопедия терминов и понятий/ Гл. ред. и сост. А.Н. Николюкин. -М., 2001. (17.06.2022)
3. Розенталь Д.Э. А как лучше сказать? –М., 1988. (17.06.2022)
4. Розенталь Д.Э., Голуб И.Б. Занимательная стилистика. –М., 1988.

### **Список литературы для учащихся**

1. Голуб И.Б., Розенталь Д. Э. Книга о хорошей речи. – М., 1997.
2. Журнал «Журналист».
3. Лукина М.Н. Технология интервью. – М., 2003.
4. Олешко В.Ф. Журналистика как творчество. – М., РИП-холдинг, 2003.
5. Прохоров Е.П. Введение в теорию журналистики. – М., 2005.
6. Прохоров Е.П. Искусство публицистики – М., 1984.
7. Рэндалл Д. Универсальный журналист. – М., 2000.

## Календарный учебный график

<i>№ недели</i>	<i>неделя</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Тема</i>	<i>Место проведения</i>	<i>примечание</i>
1	сентябрь	4	Введение «Проба пера»	Классное помещение	Входящий контроль
2	октябрь	1	Введение. Журналистика как профессия.	Классное Помещение	
3	октябрь	1	Современные газеты	Классное Помещение	
4	ноябрь	1	Журналистика как профессия	Классное Помещение	
5	ноябрь	1	Функции журналистики	Классное Помещение	
6	ноябрь	3	Способы сбора информации	Классное Помещение	
7	декабрь	3	Мастерская информационных газетных жанров	Классное помещение	
8	декабрь январь	3	Культура речи	Классное Помещение	

9	январь	3	Знакомство с оформительским делом	Классное Помещение	
10	февраль	2	Работа в программе «Publisher»	Классное Помещение	
11	февраль	2	Специальные технические устройства на вооружении корреспондента газеты	Классное Помещение	
12	март	2	Подготовка статьи для школьной газеты	Классное Помещение	
13	март	1	Компьютерное редактирование. Вёрстка газеты	Классное помещение	
14	апрель май	5	Подготовка к конкурсам	Классное Помещение	
15	май	2	Итоговое занятие	Классное Помещение	Итоговый контроль

**Календарный план воспитательной работы**

№ п/п	Направление воспитательной работы	Наименование мероприятий	Дата выполнения	Планируемый результат	Примечание
1.	Духовно-нравственное воспитание	Мероприятия по празднованию Дня Учителя	октябрь	Развитие нравственных качеств у учащихся, уважительное отношение к учительской профессии	
2.	Приобщение учащихся к культурному наследию	Мероприятия по празднованию Нового года	декабрь	Уважительное отношение к традициям, традиционным праздникам	
3.	Гражданско-патриотическое	Мероприятия по празднованию Дня Победы	май	Развитие чувства патриотизма и гражданственности, знание истории своих соотечественников, села, чествование тружеников тыла и детей войны	

## Характеристика оценочных материалов программы

Предмет оценивания	Формы и методы оценивания	Критерии оценивания	Показатели оценивания	Виды контроля/ аттестации
Индивидуальная и групповая работа	Диагностическая практическая работа	Исходный уровень сформированности познавательных процессов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>высокий уровень</u> – задание выполнено без ошибок;</li> <li>• <u>средний уровень</u> – задание выполнено с 1–2 ошибками;</li> <li>• <u>низкий уровень</u> – задание выполнено неправильно.</li> </ul>	Входящий контроль
Индивидуальная и групповая работа	Диагностическая практическая работа	Конечный уровень сформированности познавательных процессов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>высокий уровень</u> – задание выполнено без ошибок;</li> <li>• <u>средний уровень</u> – задание выполнено с 1–2 ошибками;</li> <li>• <u>низкий уровень</u> – задание выполнено неправильно.</li> </ul>	Итоговый контроль